

Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla osób pozbawionych wolności w Zakładzie Karnym w Garbalinie.

§ 1

ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin przeprowadzenia konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych, zwany dalej Regulaminem, określa Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, jakie powinien spełniać Oferent, jakie powinna spełniać oferta oraz zasady przeprowadzania konkursu.

2. Oferentami mogą być podmioty, o których mowa art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020, poz.295 t.j.), którzy spełniają następujące warunki:

1) są podmiotami wykonującymi działalność leczniczą lub osobami legitymującymi się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie stanowiącym przedmiot konkursu,

2) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub prowadzą indywidualną lub grupową praktykę,

3) posiadają uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonywania świadczeń objętych przedmiotem konkursu,

4) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

3. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020, poz.1398 t.j.)

4. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert.

§ 2

Organizatorem Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy jest Zakład Karny w Garbalinie, zwany dalej Udzielającym Zamówienie.

§ 3

PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez podmioty, o których mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu osobom pozbawionym wolności w Zakładzie Karnym w Garbalinie.

2. Umowa zostanie zawarta na czas określony do 31 grudnia 2022 roku, a termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych ustala się na dzień podpisania umowy.

3. Zakład Karny zastrzega sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku wyczerpania środków budżetowych przeznaczonych na świadczenia zdrowotne.

§ 4

TRYB OGŁASZANIA KONKURSU OFERT

1. Ogłoszenie o Konkursie i zaproszenie do składania ofert zamieszcza się na:

- 1) stronie internetowej Udzielającego Zamówienie
- 2) na stronach www.sw.gov.pl OISW w Łodzi, w zakładce praca
- 3) tablicy ogłoszeń Zakładu Karnego w Garbalinie

2. Ogłoszenie zawierać będzie informacje o przedmiocie zamówienia, dacie składania ofert oraz o miejscu i dacie otwarcia.

§ 5

WARUNKI, JAKIE POWINNA SPEŁNIAĆ OFERTA

1. Oferta winna być złożona wyłącznie na formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego Zamówienia, zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Regulaminu i zawierać niżej wymienione informacje:

1) dane o ofercie:

a) nazwę i siedzibę zakładu opieki zdrowotnej – podmiotu wykonującego działalność leczniczą, statut (w załączeniu) oraz numer wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, dane kontaktowe (adres, nr fax, adres e-mail);

b) imię i nazwisko, adres, nr fax, adres e-mail oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – potwierdzające, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych;

2) kwalifikacje zawodowe i staż pracy w zawodzie osoby udzielającej świadczenia zdrowotne;

3) oświadczenie o niekaralności;

4) zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia o odpowiedzialności cywilnej, po upływie terminu obowiązywania posiadanej polisy ubezpieczenia,

5) proponowaną kwotę brutto należności za 1 godzinę zegarową udzielania oferowanych świadczeń

6) oświadczenie Oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

7) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i gotowości udzielania świadczeń na zasadach określonych we wzorze umowy.

2. Załączniki do oferty stanowią kserokopie posiadanych (właściwych dla danego oferenta) dokumentów:

1. wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
2. wypis z właściwego rejestru(KRS lub ewidencji działalności gospodarczej),
3. prawo wykonywania zawodu,
4. dyplomy specjalizacji,
5. oświadczenie o przebiegu pracy zawodowej,
6. polisa ubezpieczeniowa OC.

3. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których oferent dokonał zmian powinny być przez Oferenta zaparafowane.

§ 6

OFERTA CENOWA

1. Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cenę należy podać w **Załączniku nr 1** do niniejszych Warunków.

§ 7

POWOŁANIE KOMISJI KONKURSOWEJ

1. W celu przeprowadzenia Konkursu Ofert Dyrektor Zakładu Karnego w Garbalinie powołuje Komisję Konkursową.
2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu, gdy:
 - 1) jest oferentem,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentami;
 - 3) pozostaje z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności;
 - 4) został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
3. Członek Komisji Konkursowej składa stosowne oświadczenie w sprawie przesłanek opisanych w ust. 2. Dyrektor Zakładu Karnego w sytuacji, o której mowa w pkt. 2 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego Członka Komisji Konkursowej.
4. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu ofert.

§ 8

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z adnotacją „**Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie.....(proszę wpisać specjalizację) w Ambulatorium z Izbą Chorych ZK w Garbalinie**”.
2. Oferty należy złożyć w Sekretariacie Zakładu Karnego w Garbalinie lub nadać w formie przesyłki pocztowej. Termin wpływu ofert ustala się na dzień 30 grudnia 2021r. do godz.13.00. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu Zakładu Karnego w Garbalinie.
3. Oferty złożone oraz nadane jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.

§ 9

MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYgniĘCIA KONKURSU

1. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu 31.12.2021 roku o godz. 11.00.
2. Otwarcie ofert dokonane zostanie w obecności wszystkich przybyłych Oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu i w razie potrzeby składać konieczne oświadczenia oraz wyjaśnienia.

3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 10

KRYTERIA OCENY PRZY WYBORZE OFERTY

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1) cena brutto za godzinę świadczenia usługi

albo

2) cena brutto za konsultację (w przypadku świadczeń specjalistycznych),

3) kompletność informacji w złożonej ofercie - spełnienie warunków konkursu,

4) posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

2. W razie złożenia ofert z taką samą ceną dla ustalenia kolejności i wybrania najkorzystniejszej z nich Udzielający Zamówienia oceni je wg następujących kryteriów punktowych:

- posiadanie specjalizacji medycznej – 2 pkt,

- staż pracy: do 10 lat – 1 pkt, powyżej 10 lat – 2 pkt.

3. Jako najkorzystniejsze oferty spośród posiadających taką samą cenę wybrane zostaną oferty z najwyższą liczbą punktów.

4. Jednocześnie zastrzega się, że oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

a) proponowana przez Oferenta cena przekroczy przewidywane na ten cel przez ZK w Garbalinie środki pieniężne,

b) Oferent nie przedstawi/uzupełni dokumentów wymaganych jako załączniki do złożonej oferty.

§ 11

TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Przeprowadzenie konkursu odbywa się za pośrednictwem Komisji Konkursowej, powołanej przez Dyrektora Zakładu Karnego w Garbalinie.

2. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje m.in. następujących czynności:

1) stwierdza fakt ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;

2) otwiera koperty z ofertami;

4) ustala, które z ofert zostały złożone/wpłynęły w wyznaczonym terminie oraz spełniają warunki określone w § 5 powyższych Warunków konkursu ofert;

5) ogłasza Oferentom, które z ofert zostały odrzucone i z jakiego powodu oraz które z ofert spełniają warunki konkursu;

6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów;

7) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

3. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi Oferentów.

4. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2 pkt 1, 2, i 5.

5. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;

2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;

3) liczbę zgłoszonych ofert;

4) wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów;

5) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem);

6) ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej;

7) wzmiankę o odczytaniu protokołu;

8) podpisy członków komisji.

§ 12

ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU OFERT

O rozstrzygnięciu konkursu komisja konkursowa ogłosi na stronie www.sw.gov.pl w zakładce ogłoszenia i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu.

§ 13

ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI W TOKU POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze na poniższych zasadach.

2. Środki odwoławcze nie przysługują na: wybór postępowania, niedokonanie wyboru świadczeniodawcy, unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej.

3. W toku postępowania, do czasu jego zakończenia, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika że jest on oczywiście bezzasadny.

5. Komisja Konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. W ciągu 7 dni od daty ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, jeszcze przed zawarciem umowy, Oferent może złożyć do Udzielającego Zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.

7. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

§14

ZAWARCIE UMOWY

Dyrektor Zakładu Karnego w Garbalinie zawrze umowę o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla osób pozbawionych wolności w Ambulatorium z Izbą Chorych w Zakładzie Karnym w Garbalinie ze Świadczeniodawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Dyrektor Zakładu Karnego może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w § 5 powyższych Warunków konkursu ofert oraz gdy wysoce prawdopodobne jest, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert, nie wpłynie więcej ofert.
3. W przypadku określonym w ust. 1, Dyrektor niezwłocznie dokona ponownego ogłoszenia konkursu.
4. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.
5. Oferentom przysługują środki odwoławcze, o których mowa w punktach 9, 10 i 11 ogłoszenia o konkursie ofert.

§ 16

WARUNKI PŁATNOŚCI

Zakład Karny w Garbalinie będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne, na podstawie wystawionej przez Oferenta faktury/rachunku, w terminie 30 dni od dnia otrzymania w/w dokumentu oraz dokumentów potwierdzających wykonanie usługi. Kontrolę nad realizacją świadczeń zdrowotnych będzie sprawował kierownik Ambulatorium z Izbą Chorych Zakładu Karnego w Garbalinie. Zapłata za wykonane świadczenia będzie przekazywana na wskazany przez Oferenta rachunek bankowy. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zakładu Karnego w Garbalinie.