

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:52396-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Roboty budowlane
2018/S 025-052396**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Stomatologiczne Centrum Kliniczne Uniwersytetu Medycznego w Lublinie ul. Karmelicka 7, 20-081 Lublin
PEŁNOMOCNIK przygotowujący i przeprowadzający postępowanie: Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Al. Raławickie 1
Lublin
20-059
Polska
Osoba do kontaktów: Katarzyna Wójtowicz
Tel.: +48 814485272
E-mail: katarzyna.wojtowicz@umlub.pl
Faks: +48 814485271
Kod NUTS: PL814

Adresy internetowe:

Główny adres: www.umlub.pl
Adres profilu nabywcy: <http://www.umlub.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.umlub.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie
Al. Raławickie 1, Kancelaria Ogólna, pokój nr 8
Lublin
20-059
Polska
Osoba do kontaktów: Marlena Żytkowska
Tel.: +48 814485274
E-mail: marlena.zytkowska@umlub.pl
Faks: +48 814485271
Kod NUTS: PL814

Adresy internetowe:

Główny adres: www.umlub.pl
Adres profilu nabywcy: <http://www.umlub.pl>

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny rodzaj: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.1.1) **Nazwa:**
Budowa Stomatologicznego Centrum Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w formule zaprojektuj i wybuduj
Numer referencyjny: UM-ZP-262-10/18
- II.1.2) **Główny kod CPV**
45000000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Roboty budowlane
- II.1.4) **Krótki opis:**
1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa Stomatologicznego Centrum Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie” w formule zaprojektuj i wybuduj wraz z usunięciem kolizji sieciowych, wykonaniem niezbędnych przyłączy, transferem sprzętu medycznego z obecnie istniejących budynków SCK do nowej siedziby wraz z zagospodarowaniem terenu oraz budową niezbędnych miejsc parkingowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ - „Opis przedmiotu zamówienia - Program funkcjonalno - użytkowy”.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
45200000
45210000
45214000
45300000
45310000
45215000
45215100
45215130
45215140
71000000
71200000
71220000
71221000
71240000
51000000

51400000
51410000
51411000
51412000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL814

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Lublin.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa Stomatologicznego Centrum Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie” w formule zaprojektuj i wybuduj wraz z usunięciem kolizji sieciowych, wykonaniem niezbędnych przyłączy, transferem sprzętu medycznego z obecnie istniejących budynków SCK do nowej siedziby wraz z zagospodarowaniem terenu oraz budową niezbędnych miejsc parkingowych.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1.1. Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, specyfikacji technicznych, kompletu kosztorysów, tabeli elementów scalonych oraz WKI.

1.2. Uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia na budowę.

1.3. Wykonanie robót budowlanych polegających na budowie budynku wraz z zagospodarowaniem terenu, infrastrukturą towarzyszącą oraz przygotowaniem dokumentów w celu złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

1.4. Pełnienie nadzoru autorskiego.

1.5. Transfer sprzętu oraz wyposażenia medycznego - specjalistycznego wraz z uruchomieniem z aktualnie funkcjonującego Stomatologicznego Centrum Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, mieszczącego się przy ul. Karmelickiej 7 oraz ul. Lubartowskiej 58 w Lublinie do nowej siedziby Jednostki (będącej przedmiotem zamówienia). Transfer wykonany w oparciu o podstawowe założenie - minimalizacja ingerencji w funkcjonowanie Jednostki w zakresie dydaktyki i realizowanych usług klinicznych. Wykaz sprzętu i aparatury przewidziany do relokacji zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy. Transfer wykonany przez autoryzowanych serwisantów (osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje lub szkolenia producentów urządzeń zawartych w wykazie do przeprowadzenia montażu i demontażu urządzeń). Szczegóły transferu, w tym harmonogram relokacji do uzgodnienia z Zamawiającym.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ - „Opis przedmiotu zamówienia - Program funkcjonalno - użytkowy”.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp., polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, na warunkach podobnych do zamówienia podstawowego, w zakresie nie przekraczającym 50 % wartości zamówienia podstawowego.

5. Zamawiający wymaga, aby osoby zatrudnione bezpośrednio przy wykonywaniu robót budowlanych były zatrudniane na podstawie umowy o pracę (w dowolnym wymiarze). Wymóg ten dotyczy osób wykonujących pracę fizyczną rozumianą jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

7. W niniejszym postępowaniu zamawiający zastosuje tzw. Procedurę odwróconą, tj. procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp zgodnie, z którą najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako, najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

Adres strony internetowej, na której zamawiający udostępnia SIWZ: <http://www.bip.umlub.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-pow-30000/>.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji całego zamówienia / Waga: 13

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Czas uzyskania pozwolenia na budowę / Waga: 12

Kryterium jakości - Nazwa: Wykonanie projektu w BIM (Building Information Modeling) / Waga: 5

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 29

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji całego zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. wg rozdz. XIII SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się środkami na rachunku bankowym lub zdolnością kredytową na kwotę nie mniejszą niż 10 mln PLN (słownie: dziesięć milionów złotych).

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) odnośnie warunku zdolności technicznej - zamawiający uzna, iż wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem:

— w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał minimum dwa projekty budowlano-wykonawcze budynków, obejmujące wykonanie m.in. robót budowlanych konstrukcyjnych, sieci, instalacji sanitarnych, elektrycznych i teletechnicznych o kubaturze minimum 15 000,00 m³ każdy,

— w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał minimum dwie roboty budowlane, polegając na budowie budynków, obejmujące wykonanie m.in. robót budowlanych konstrukcyjnych, sieci, instalacji sanitarnych, elektrycznych i teletechnicznych o kubaturze minimum 15 000,00 m³ każdy.

b) odnośnie warunku zdolności zawodowej - zamawiający uzna, iż Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające następujące kwalifikacje:

— uprawnienia do projektowania w każdej ze specjalności: architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji i sieci sanitarnych, instalacji i sieci elektrycznych, drogowej, a także posiadające co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego oraz doświadczenie w projektowaniu co najmniej jednego budynku leczniczego lub szpitalnego, o kubaturze nie mniejszej niż 25 000,00 m³,

— uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy przy realizacji obiektów kubaturowych, w tym doświadczenie w kierowaniu budową co najmniej jednego zakończonego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 25 000 m³, Kierowanie budową musi obejmować pełny, wielobranżowy proces realizacji nowego obiektu, a obiekt musi być zakończony na dzień wszczęcia postępowania (za zakończenie uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego),

— uprawnienia do kierowania robotami w specjalności sanitarnej - bez ograniczeń, a także co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami w zakresie sieci i instalacji sanitarnych jako kierownik budowy lub kierownik robót, w tym doświadczenie w kierowaniu robotami, co najmniej jednego zakończonego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 15 000 m³,

— uprawnienia do kierowania robotami w specjalności elektrycznej - bez ograniczeń, a także co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych jako kierownik budowy lub kierownik robót, w tym doświadczenie w kierowaniu robotami, co najmniej jednego zakończonego obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 15 000 m³,

— uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej- bez ograniczeń, a także co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami w zakresie sieci i instalacji drogowych jako kierownik budowy lub kierownik robót.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku funkcji przez jedną osobę pomimo posiadania przez nią kilku wymaganych uprawnień budowlanych.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy wykazu, o którym mowa w pkt III. 1.1) Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.9.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jednolity Dz. U z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne

uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 poz. 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3.1. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w punkcie 1.2 muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w podpunkcie 1.2.3 a);

3.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa powyżej w punkcie 1 podpunkt 1.1, oraz w rozdziale Va pkt 1 ppkt 1.1 - 1.2, tj. o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej w pkt. 1.2.2. i 1.2.3. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej w punkcie 4, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w ART. 24 UST.5 Ustawy Pzp.

1. Zamawiający przewiduje, dodatkowo, w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, wykluczenie Wykonawcy:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1.1 w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego

majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).

1.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A) Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W celu złożenia JEDZ wykonawca powinien:

1.1. pobrać ze strony internetowej zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ” (zapisać na swoim komputerze);

1.2. wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/espdl/>;

1.3. wybrać język polski klikając pl Polski;

1.4. wybrać opcję „Jestem wykonawcą”;

1.5. wybrać opcję „zaimportować ESPD”;

1.6. załadować (zaimportować) dokument - plik JEDZ wcześniej pobrany ze strony zamawiającego i zapisany na swoim komputerze - klikając "wybierz plik"

1.7. postępować zgodnie z instrukcjami w narzędziu;

1.8. przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

1.9. oświadczenie JEDZ wykonawca wypełnia, a następnie wydrukowane, podpisane składa w ofercie, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej SIWZ.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie punktu α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji A, B, C i D.

2. W zakresie polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, określonych w rozdziale V pkt 5.1, wykonawca złoży: - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Dokument (lub dokumenty), z którego wynikać będzie, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu (na zewnątrz) i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy wykazu, o którym mowa w pkt III. 1.1).

5. W odniesieniu do wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamawiający nie wymaga złożenia oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt. 1 dotyczącego podwykonawców.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów.

B) Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia w załączniku nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

C) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego:

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia):

8.1. W zakresie warunku określonego w SIWZ rozdz. V pkt 1.2.2. Wykonawca złoży: - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

8.2. W zakresie warunku określonego w SIWZ rozdz. V pkt 1.2.3. a) wykonawca złoży: - wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ); - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ);

8.3. W zakresie warunku określonego w SIWZ rozdz. V pkt 1.2.3. b) Wykonawca złoży: - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ);

8.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca złoży:

8.4.1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.4.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.4.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.4.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

8.4.5. oświadczenia wykonawcy (wzór oświadczenia w załączniku nr 3 do SIWZ):

a) O braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

b) O braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

c) o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

8.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa odpowiednio:

8.5.1. zamiast dokumentów określonych w pkt 8.4.1. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Ciąg dalszy wykazu, o którym mowa w pkt III. 1.1).

8.5.2. zamiast dokumentów określonych w pkt. 8.4.2. - 8.4.4. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.6. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 8.5.2 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5.2 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 16/03/2018

Czas lokalny: 11:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 14/05/2018

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 16/03/2018

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Uniwersytet Medyczny w Lublinie, Al. Raławickie 1, 20-059 Lublin, Aula Auditorium Maximum (parter).

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Os upoważnione: Komisja przetargowa. Os zainteresowane. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert, do wiadomości zebranych odczytane zostaną co najmniej: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin realizacji, okres gwarancji, warunki płatności.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Ciąg dalszy wykazu, o którym mowa w pkt III. 1.1).

8.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 8.6. stosuje się odpowiednio.

8.8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 8.4.1. składa się ten dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

8.11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VI część C) pkt. 8.4. SIWZ.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.

2. Wykonawcy przystępujący do przetargu obowiązani są wnieść wadium w wysokości: 700 000,00 PLN (słownie: siedemset tysięcy i 00/100 PLN).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego SCK, którym jest Stomatologiczne Centrum Kliniczne Uniwersytetu Medycznego w Lublinie: 16113012060028917326200006

4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie innej niż w pieniądzu, gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - co najmniej jednego z współwykonawców), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego SCK, którym jest Stomatologiczne Centrum Kliniczne Uniwersytetu Medycznego w Lublinie), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) Kwotę gwarancji,
- d) Termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
- e) Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy”.
3. Zgodnie z art. 179 ust. 2 ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5”.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzucasie niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza - Departament Odwołań

ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
02/02/2018